

## REGULAMIN KORZYSTANIA Z USŁUGI BLIK DOSTĘPNEJ W APLIKACJI MOBILNEJ MBSmobile

### POSTANOWIENIA OGÓLNE I DEFINICJE

#### § 1.

1. Niniejszy Regulamin, określa zasady korzystania z Usługi BLIK w Aplikacji Mobilnej MBSmobile przez Klientów Banku (dalej „Regulamin”).
2. Użyte w Regulaminie definicje mają następujące znaczenie:
  - 1) **Aplikacja Mobilna** – aplikacja mobilna MBSmobile, umożliwiająca dostęp zarejestrowanemu Użytkownikowi Aplikacji Mobilnej do inicjowania lub potwierdzania Transakcji BLIK;
  - 2) **Akceptant** – podmiot oznaczony logo BLIK, który jest uprawniony do akceptowania (przyjmowania) Transakcji BLIK i otrzymywania od Agenta Rozliczeniowego środków pieniężnych z tytułu akceptacji Transakcji BLIK;
  - 3) **Bank** – Małopolski Bank Spółdzielczy;
  - 4) **Baza powiązań BLIK** – baza danych odbiorców przelewów na telefon BLIK prowadzona przez PSP;
  - 5) **Instrukcja Użytkownika** – „Dokumentacja systemu BS mobileNet: Instrukcja użytkownika” dokument zawierający szczegóły użytkowania Aplikacji Mobilnej. Dokument jest dostępny na stronie internetowej [www.mbsw.pl](http://www.mbsw.pl);
  - 6) **Kod BLIK** – jednorazowy sześciocyfrowy kod generowany w Aplikacji Mobilnej, niezbędny do realizowania transakcji w ramach usługi BLIK;
  - 7) **Płatność BLIK** – płatność za towary lub usługi w sklepie stacjonarnym/punkcie usługowym lub w sklepie internetowym z wykorzystaniem kodu BLIK. Płatność BLIK jest poleceniem przelewu albo poleceniem przelewu wewnętrznego;
  - 8) **Przelew na telefon BLIK** – przelew wykonywany na podstawie dyspozycji składanej w Aplikacji Mobilnej, polegający na przekazaniu środków pieniężnych na konto odbiorcy zarejestrowanego w bazie powiązań BLIK i realizowany w czasie rzeczywistym w dniu złożenia dyspozycji przelewu, przelew na telefon BLIK jest poleceniem przelewu;
  - 9) **PSP** – Polski Standard Płatności sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, KRS 0000493783, będący podmiotem zarządzającym i udostępniającym system BLIK;
  - 10) **System BLIK** – polski schemat płatności mobilnych umożliwiający przeprowadzanie i rozliczanie Transakcji BLIK, prowadzony przez PSP;
  - 11) **Szybka Płatność BLIK** – funkcjonalność dostępna z poziomu ekranu logowania, umożliwiająca wygenerowanie Kodu BLIK bez konieczności logowania do Aplikacji Mobilnej;
  - 12) **Terminal POS** – terminal umożliwiający dokonywanie transakcji bezgotówkowych przy wykorzystaniu Usługi BLIK;
  - 13) **Transakcja BLIK** – transakcja wykonywana przy użyciu Aplikacji Mobilnej za pośrednictwem systemu BLIK;
  - 14) **Umowa** – umowa o Pakiet lub o prowadzenie rachunku tj. umowa, która zawiera w swej treści świadczenie usług bankowości elektronicznej eBSW;
  - 15) **Urządzenie mobilne** – smartfon, tablet lub inne urządzenie z systemem operacyjnym iOS lub Android, obsługujące transmisje danych i posiadające dostęp do internetu;
  - 16) **Usługa BLIK** – usługa umożliwiająca dokonywanie Transakcji BLIK;
  - 17) **Użytkownik Aplikacji Mobilnej /Użytkownik** - osoba fizyczna korzystająca z Aplikacji Mobilnej;
  - 18) **Wypłata BLIK** – transakcja BLIK polegająca na wypłacie środków pieniężnych w bankomacie, wypłata BLIK jest wypłatą gotówki;
  - 19) **Zaufane urządzenie mobilne** – urządzenie mobilne, na którym dokonano aktywacji Aplikacji Mobilnej, zarejestrowane w systemach Banku przez Użytkownika, którego jest on jedynym użytkownikiem, wykorzystywane w celu silnego uwierzytelnienia.
3. Definicje i skróty użyte w niniejszym Regulaminie mają znaczenie przypisane im w umowach i regulaminach dotyczących poszczególnych produktów lub usług bankowych, jeżeli inne znaczenie danej definicji lub skrótu nie wynika wprost z postanowień niniejszego Regulaminu.

### UŻYTKOWNICY USŁUGI BLIK

#### § 2.

1. Użytkownikiem Usługi BLIK może być osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, w tym również osoba prowadząca gospodarstwo rolne oraz osoba fizyczna posiadająca pełną lub ograniczoną zdolność do czynności prawnych, a także osoba małoletnia po ukończeniu 13 roku życia lub częściowo ubezwłasnowolniona, będąca:

- 1) posiadaczem lub współposiadaczem rachunku, któremu została udostępniona usługa eBSW z aktywnym uprawnieniem wykonywania przelewów w tej usłudze,
- 2) pełnomocnikiem do rachunku, któremu posiadacz rachunku udzielił pełnomocnictwa ogólnego / pełnego do rachunku, któremu została udostępniona usługa eBSW z aktywnym uprawnieniem wykonywania przelewów w tej usłudze,

oraz:

- 1) posiada Urządzenie mobilne powiązane z numerem telefonu operatora sieci telefonii komórkowej, działającego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, spełniające wymagania techniczne dotyczące instalacji i korzystania z Aplikacji Mobilnej;
  - 2) pobrał i zainstalował na Urządzeniu mobilnym Aplikację Mobilną w wersji nie starszej niż 1.3.10.
2. Bank umożliwia dostęp do Usługi BLIK Klientom Banku, na zasadach określonych w Regulaminie.

### **AKTYWACJA USŁUGI BLIK**

#### **§ 3.**

1. Po spełnieniu wszystkich wymagań określonych w § 2 w celu aktywacji Usługi BLIK, Użytkownik Aplikacji Mobilnej powinien:
  - 1) po zalogowaniu do Aplikacji Mobilnej kliknąć w ikonę BLIK, następnie wybrać rachunek, który ma być powiązany z Usługą BLIK,
  - 2) zaakceptować odbieranie przelewu na telefon BLIK – jeżeli Użytkownik chce korzystać z tej usługi,
  - 3) zapoznać się i zaakceptować niniejszy Regulamin,
  - 4) potwierdzić aktywację Usługi BLIK numerem PIN do Aplikacji Mobilnej.
2. Jednocześnie, akceptując niniejszy Regulamin, Klient upoważnia Bank, na mocy art. 104 ust. 3 Ustawy prawo bankowe oraz w celu korzystania jako Klient Banku z Usługi BLIK, jak i w celu dokonywania Transakcji BLIK, w okresie korzystania przez Użytkownika Aplikacji Mobilnej z Usługi BLIK, do przekazywania informacji stanowiących tajemnicę bankową w rozumieniu art. 104 Ustawy prawo bankowe, pozostających w związku z realizacją zadań i czynności w ramach obsługi Systemu BLIK do: Banku Polskiej Spółdzielczości S.A. oraz Polskiego Standardu Płatności Sp. z o.o. i KIR S.A.
3. Użytkownik Aplikacji Mobilnej w każdym czasie może samodzielnie zmienić Rachunek, który będzie powiązany z Usługą BLIK w Aplikacji Mobilnej.
4. Użytkownik Aplikacji Mobilnej, który chciałby korzystać z Usługi BLIK na więcej niż jednym Profilu, powinien dokonać aktywacji Usługi BLIK na każdym z tych Profili odrębnie. Należy jednak pamiętać, że Klient może posiadać tylko jedną aktywną Usługę BLIK powiązaną z jednym Rachunkiem.
5. Użytkownik Aplikacji Mobilnej może samodzielnie wyłączyć Usługę BLIK w każdej chwili w trybie natychmiastowym, poprzez:
  - 1) wyłączenie Usługi BLIK w Aplikacji Mobilnej;
  - 2) odinstalowanie Aplikacji Mobilnej w Zaufanym urządzeniu mobilnym, na którym była zainstalowana lub w bankowości elektronicznej eBSW.Wyłączenia Usługi BLIK oraz odinstalowania Aplikacji Mobilnej można również dokonać osobiście w placówce Banku lub telefonicznie pod nr tel. 12 2781395 wew. 345, 344, w godzinach pracy Oddziału w Wieliczce.
6. Rozwiązanie lub wygaśnięcie Umowy Rachunku bankowego, który został powiązany z Usługą BLIK, skutkuje uniemożliwieniem korzystania z Usługi BLIK, o ile Klient nie dokonał wyboru innego Rachunku w Aplikacji Mobilnej.
7. Ponowne korzystanie z Usługi BLIK jest możliwe dopiero po ponownym zarejestrowaniu BLIK zgodnie z §3 Regulaminu.

### **TRANSAKcje REALIZOWANE ZA POŚREDNICTWEM USŁUGI BLIK**

#### **§ 4.**

1. Usługa BLIK daje możliwość dokonywania:
  - 1) zapłaty za towary lub usługi nabyte za pośrednictwem serwisu internetowego lub aplikacji podmiotu oferującego te towary lub usługi;
  - 2) operacji wypłat gotówki w wybranych bankomatach oznaczonych znakiem systemu BLIK;
  - 3) operacji płatności za towary i usługi w oznaczonych punktach wyposażonych w terminale płatnicze lub inne urządzenia umożliwiające wykonanie operacji zleczanych za pośrednictwem kanału mobilnego;
  - 4) przelewów na telefon odbiorcy, który również korzysta z tej usługi.
2. Korzystanie z Usługi BLIK wymaga:
  - 1) dla transakcji BLIK – wybrania rachunku, który będzie obciążany i uznawany kwotą transakcji BLIK;

- 2) dla odbierania przelewów na telefon BLIK – rejestracji numeru telefonu komórkowego w bazie powiązań BLIK, który inni Klienci mogą podawać jako unikatowy identyfikator w dyspozycjach przelewów na telefon BLIK w banku.
3. Użytkownik ma możliwość zmiany parametrów, o których mowa w ust. 2 w Aplikacji Mobilnej. Zmiana potwierdzana jest PIN-em do Aplikacji Mobilnej.
4. Transakcje BLIK:
- 1) są dokonywane w polskich złotych,
  - 2) są rozliczane na rachunkach prowadzonych w polskich złotych.
5. Momentem otrzymania zlecenia płatniczego przez Bank dla Transakcji BLIK jest moment autoryzacji Transakcji BLIK przez Użytkownika Aplikacji Mobilnej.
6. Kod BLIK jest ważny maksymalnie 2 minuty od momentu jego wygenerowania, a informacja o zbliżającym się upływie czasu jego ważności jest podawana w Aplikacji Mobilnej. Kod BLIK wygasa z upływem czasu jego ważności lub z chwilą autoryzacji transakcji BLIK, do której został wygenerowany.
7. Transakcja BLIK realizowana przez Posiadacza rachunku między 13. a 18. rokiem życia oraz osoby częściowo ubezwłasnowolnionej, nieprzekraczająca w miesiącu kalendarzowym równowartości przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, określonych dla minionego roku kalendarzowego, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, jest uważana jako dyspozycja mieszcząca się w granicach zwykłego zarządu.
8. Przelewy na telefon BLIK wychodzące z Banku są realizowane jako:
- 1) przelewy wewnętrzne w sytuacji, gdy rachunek odbiorcy jest rachunkiem prowadzonym w Banku,
  - 2) przelewy Express Elixir w sytuacji, gdy rachunek odbiorcy nie jest rachunkiem prowadzonym w Banku.
9. Bank odmawia realizacji Transakcji BLIK w przypadku, gdy:
- 1) rachunek wskazany do usługi BLIK został zamknięty;
  - 2) Użytkownik Aplikacji Mobilnej podał nieprawidłowe dane podczas autoryzacji Transakcji BLIK;
  - 3) użytkownik przekroczył czas wskazany w Aplikacji Mobilnej, w którym powinien dokonać zatwierdzenia transakcji BLIK,
  - 4) Klient nie został uwierzytelniony;
  - 5) został przekroczony czas ważności Kodu BLIK;
  - 6) kwota transakcji BLIK jest wyższa od limitu BLIK;
  - 7) kwota Transakcji BLIK jest wyższa od środków dostępnych na Rachunku Klienta.
10. Akceptant ma prawo odmówić przyjęcia transakcji BLIK w przypadku, gdy:
- 1) Użytkownik podał nieprawidłowe dane podczas autoryzacji transakcji,
  - 2) nie można uzyskać zgody banku na realizację transakcji BLIK.
11. Anulowanie Transakcji BLIK jest możliwe do momentu dokonania przez Użytkownika autoryzacji Transakcji BLIK. Po dokonaniu autoryzacji transakcji BLIK Użytkownik może anulować Transakcję BLIK wyłącznie u Akceptanta, o ile Akceptant oferuje taką możliwość.
12. Transakcja BLIK wykonywana jest w ramach dziennych limitów kwotowych, określonych w załączniku nr 1. Informację o obowiązującej wysokości limitów kwotowych można uzyskać w placówkach Banku oraz na stronie internetowej Banku. Każdorazowe zmiany limitów transakcji BLIK potwierdzane są PIN-em do Aplikacji Mobilnej.
13. Bank ma prawo zablokować możliwość korzystania z Usługi BLIK zgodnie z postanowieniami regulaminów odpowiednich produktów bankowych oraz ze względu na:
- 1) uzasadnione przyczyny związane z bezpieczeństwem Usługi BLIK lub zaufanego urządzenia mobilnego powiązanego z tą Usługą;
  - 2) podejrzenia nieuprawnionego użycia Usługi BLIK;
  - 3) złamania przez Klienta postanowień niniejszego Regulaminu.
14. Bank odblokowuje Usługę BLIK, jeżeli przestały istnieć podstawy do utrzymywania blokady zgodnie z postanowieniami regulaminów odpowiednich produktów bankowych.
15. Zablokowanie Usługi BLIK skutkuje brakiem możliwości jej aktywacji oraz dokonywania transakcji za pośrednictwem Usługi BLIK do momentu jej odblokowania, a zastrzeżenie Usługi BLIK skutkuje brakiem możliwości dokonywania transakcji w ramach Usługi BLIK oraz usunięciem Usługi BLIK.
16. Czynności związane z blokowaniem Usługi BLIK nie mają skutku względem Usługi BLIK aktywowanej przez innych Użytkowników Aplikacji Mobilnej będących Posiadaczami lub Pełnomocnikami do tego samego rachunku.

## INNE POSTANOWIENIA

### § 5.

1. Użytkownik Aplikacji Mobilnej zobowiązany jest do:
- 1) korzystania z przedmiotowej usługi zgodnie z zawartymi z Bankiem umowami oraz zapisami odpowiednich regulaminów produktowych;

- 2) niedostępiania osobom nieuprawnionym Zaufanego Urządzenia mobilnego, Kodu BLIK oraz kodu PIN do Aplikacji Mobilnej;
  - 3) podejmowania niezbędnych środków bezpieczeństwa służących zapobieganiu wystąpienia nieautoryzowanych transakcji, w tym odpowiedniego zabezpieczenia Zaufanego Urządzenia mobilnego poprzez:
    - a) aktualizacje systemu operacyjnego oraz Aplikacji Mobilnej,
    - b) stosowanie oprogramowania antywirusowego,
    - c) stosowanie zapór bezpieczeństwa, jeżeli to możliwe,
    - d) korzystanie z przeglądarek internetowych rekomendowanych przez Bank;
  - 4) ochrony i przechowywania osobno Zaufanego Urządzenia mobilnego, kodu PIN oraz innych danych służących do odblokowania ekranu Urządzenia mobilnego lub dostępu do Aplikacji Mobilnej z zachowaniem należytej staranności;
  - 5) niezwłocznego zgłoszenia faktu utraty, kradzieży, przywłaszczenia lub nieuprawnionego użycia Urządzenia mobilnego, na którym znajduje się Aplikacja Mobilna z Usługą BLIK. Zgłoszenie może zostać dokonane w placówce Banku lub telefonicznie pod numerem 12-278-14-66 wew. 344, 345 lub 12-278-13-95 wew. 344, 345.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, zastosowanie mają postanowienia Instrukcji użytkownika, Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla osób fizycznych w Małopolskim Banku Spółdzielczym oraz Regulaminu prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych.
  3. Bankowi przysługuje prawo do zmiany Regulaminu, w przypadku:
    - 1) zmian w Usłudze BLIK lub w innych produktach mających wpływ na działanie Usługi BLIK, związanych z postępem technologicznym i informatycznym, które mają na celu zwiększenie bezpieczeństwa lub ułatwienie korzystania z Usługi BLIK, o ile powodują one konieczność zmiany Regulaminu;
    - 2) wprowadzenia nowych lub zmiany obecnie obowiązujących przepisów prawa lub wydania przez uprawnione organy państwowe rekomendacji lub interpretacji w sprawie sposobu stosowania tych przepisów, jeżeli powoduje to konieczność dostosowania postanowień Regulaminu do rozwiązań wynikających z wydawanych przepisów prawa, rekomendacji lub interpretacji.
  4. O zakresie wprowadzanych zmian, o których mowa w ust. 3 pkt 2, Bank zawiadamia Użytkownika aplikacji, w terminie nie później niż dwa miesiące przed datą ich wejścia w życie.
  5. O zmianach, o których mowa w ust. 3 pkt 1, Użytkownik aplikacji jest informowany z pominięciem trybu opisanego w ust. 4.
  6. Bank, informuje o zmianie niniejszego Regulaminu, udostępniając go do zaakceptowania w Aplikacji Mobilnej.

**Regulamin obowiązuje od 19 kwietnia 2022 r.**

*Załącznik nr 1 do Uchwały Zarządu Małopolskiego Banku Spółdzielczego nr 105/22 z dnia 23 sierpnia 2022 r.*

*Załącznik nr 1 do Regulaminu wprowadzonego Uchwałą Zarządu nr 33/22 z dnia 30.03.2022r.*

**KOMUNIKAT**  
**dotyczący dziennych limitów dla transakcji BLIK**  
**obowiązuje od 01 września 2022 r.**

Rodzaj limitu	wartość domyślna	Maksymalny limit
Dzienny gotówkowy	500,00 zł	1.000,00 zł
Dzienny bezgotówkowy	500,00 zł	5.000,00 zł
Dzienny internetowy	500,00 zł	5.000,00 zł
Dzienny dla przelewów na telefon	500,00 zł	1.000,00 zł